ИНСТИТУТ ГЕОЛОГИИ
И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
ДВО РАН

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геологии и природопользования
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ИГиП ДВО РАН)

Адрес: Рёлочный пер., д. 1, г. Благовещенск, Амурская область, 675000 **Тел./факс:** (4162) 22 53 25 **E-mail:** igip@ascnet.ru **www.ignm.ru**
ОКПО 76802140, ОГРН 1052800054669, ИНН 2801103795, КПП 280101001

ПРИКАЗ

30 декабря 2025 № 42/09

г. Благовещенск

Об утверждении плана противодействия коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт геологии и природопользования Дальневосточного отделения Российской академии наук на 2025-2030 гг.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции», и Приказа Минобрнауки РФ от 17 декабря 2024 г. N 918. «Об утверждении плана. Противодействия коррупции министерства науки и высшего образования».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции ИГиП ДВО РАН на 2025-2030 годы (далее – План).
2. Руководителю телекоммуникационного центра Беликову К.С. обеспечить размещение Плана на официальном сайте ИГиП ДВО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнения приказа возложить на и. о. заместителя директора по общим вопросам Ларионова С.Ю.

И.о директора к.б.н. С. В. Брянин

Приложение к приказу
от «30» декабря 2025г. № 42/од

ПЛАН
противодействия коррупции
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института геологии и природопользования Дальневосточного отделения Российской академии наук на 2025-2030 годы

I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения сотрудниками, замещающими отдельные должности в институте, созданные для выполнения задач, поставленных перед ИГиП ДВО, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Осуществления анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 15 апреля	Выявлять признаки нарушения законодательства РФ сотрудниками, замещающими в институте должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов. Осуществлять оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.2	Осуществление соблюдения сотрудниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе в части достоверности и полноты сведений о доходах, а также касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., Главный бухгалтер Сильвестрович М.В.	Ежегодно до 31 декабря предоставлять доклад	Выявлять случаи несоблюдения сотрудниками законодательства РФ о противодействии коррупции, а также обеспечить принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте Организации	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., председатель закупочной комиссии Головкова Е.В.	В течении года по мере поступления заявлений по факту возникновения урегулирования конфликта интересов	Рассмотрение случаев несоблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и вынесение представлений на рассмотрение руководителю

1.4	Анализ сведений о доходах, представленных сотрудниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., Главный бухгалтер Сильвестрович М.В.	Ежегодно до 1 июля	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ИГиП ДВО РАН, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ИГиП ДВО РАН своих функций (исполнение госзадания) и уставных целей и задач	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 31 декабря предоставлять доклад	Оценка и выявление коррупционных рисков, корректировка коррупционно-опасных функций, а также минимизации коррупционных рисков и принятию конкретных мер
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта Организации, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации.	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю. Руководитель информационного центра Беликов К.И.	Ежеквартально	Поддержание подраздела официального сайта института, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н требований к официальным сайтам
2.3	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Организации	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 31 декабря предоставлять отчет	Оценка достаточности принятых мер, и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности института в этом направлении
2.4	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов института, принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 31 декабря	Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в институте
III. Взаимодействие ИГиП ДВО РАН с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности института				
3.1	Подготовка и размещение на официальном	Должностное лицо,	Ежегодно до 31	Открытость и доступность информации о

	сайте института отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю. Руководитель информационного центра Беликов К.И.	декабря	деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в институте

IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1	Обучение сотрудников, в должностные обязанности которых входит противодействии коррупции, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., председатель закупочной комиссии Головкова Е.В.	В течении 2025-2030 гг.	Повышение эффективности деятельности сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
4.2	Обучение сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., председатель закупочной комиссии Головкова Е.В.	В течении 2025-2030 гг.	Приобретение работниками института знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.3	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению сотрудников института	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	В течении 2025-2030 гг.	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям
V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности ИГиП ДВО РАН по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
5.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников института, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., начальник ОК Татаурова Г.С.		Выявление фактов не уведомления работниками о возникновении конфликта интересов.

	выявления возможного конфликта интересов			
5.2	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Организации, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., Главный бухгалтер Сильвестрович М.В.	В течении 2025-2030 гг.	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов
5.3	Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., ведущий юрисконсульт Головкова Е.В.	Ежегодно до 31 декабря	Своевременное выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц