ИНСТИТУТ ГЕОЛОГИИ
И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
ДВО РАН

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геологии и природопользования
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ИГиП ДВО РАН)

Адрес: Рёлочный пер., д. 1, г. Благовещенск, Амурская область, 675000 **Тел./факс:** (4162) 22 53 25 **E-mail:** igip@ascnet.ru **www.ignm.ru**
ОКПО 76802140, ОГРН 1052800054669, ИНН 2801103795, КПП 280101001

П Р И К А З

22 октября 2026 № 21/од

г. Благовещенск

О внесении изменений в План противодействия коррупции в федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт геологии и природопользования Дальневосточного отделения Российской академии наук от 30.12.2025г. № 42/од.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции», Федеральным законом от 28.12.2025г. № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Приказа Минобрнауки РФ от 03 сентября 2026 г. № 575 «О внесении изменений в План противодействия коррупции министерства науки и высшего образования Российской Федерации».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции ИГиП ДВО РАН утверждённый приказом № 42/од от 30.12.2025 года (далее – План), изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителю телекоммуникационного центра Беликову К.С. обеспечить размещение новой редакции Плана на официальном сайте ИГиП ДВО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнения приказа возложить на и. о. заместителя директора по общим вопросам Ларионова С.Ю.

И.о. директора, к.б.н. С.В. Брянин

Приложение к приказу
от «22» октября 2026г. №41/09

ПЛАН
противодействия коррупции
Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института геологии и природопользования Дальневосточного отделения Российской академии наук

I. Осуществления контроля за соблюдением сотрудниками ИГиП ДВО РАН ограничений и запретов, требований о предоставлении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Доведение до сотрудников института информации по вопросам представления сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 01 марта	Своевременное исполнение сотрудниками института обязанности по предоставлению сведений о доходах в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения в Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
1.2	Анализ результатов представления сведений о доходах сотрудниками	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 01 июня предоставлять отчет	Выявлять случаи несоблюдения сотрудниками законодательства РФ о противодействии коррупции, а также обеспечить принятие своевременных и действенных мер по выявленным

				нарушениям
1.3	Анализ сведений о доходах, представленных сотрудниками	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., Главный бухгалтер Сильвестрович М.В.	Ежегодно до 1 июля	Рассмотрение случаев несоблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и вынесение представлений на рассмотрение руководителю
1.4	Анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции и внесение изменений документы института (при необходимости)	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., ведущий юрисконсульт Головкова Е.В.	Ежегодно до 31 декабря	Внесение изменений с учетом требований законодательства РФ и нормативно правовых актов Минобрнауки РФ

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ИГиП ДВО РАН, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ИГиП ДВО РАН своих функций (исполнение госзадания) и уставных целей и задач	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 31 декабря предоставлять доклад	Оценка и выявление коррупционных рисков, корректировка коррупционно-опасных функций, а также минимизации коррупционных рисков и принятию конкретных мер
2.2	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в институте	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 31 декабря предоставлять отчет	Оценка достаточности принятых мер, и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности института в этом направлении

2.3	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов института, принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	Ежегодно до 31 декабря	Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в институте
III. Взаимодействие ИГиП ДВО РАН с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности института				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте института отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Должностное лицо, Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю. Руководитель информационного центра Беликов К.С.	Ежегодно до 31 декабря	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в институте
IV. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности ИГиП ДВО РАН				
4.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников института, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., начальник ОК Татаурова Г.С.		Выявление фактов не уведомления работниками о возникновении конфликта интересов.

4.2	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Организации, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., Главный бухгалтер Сильвестрович М.В.	В течении календарного года	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов
4.3	Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., ведущий юрисконсульт Головкова Е.В.	В течении календарного года	Своевременное выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц

IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
5.1	Обучение сотрудников, в должностные обязанности которых входит противодействии коррупции, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., председатель закупочной комиссии Головкова Е.В.	В течении календарного года	Повышение эффективности деятельности сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

5.2	Обучение сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю., председатель закупочной комиссии Головкова Е.В.	В течении календарного года	Приобретение работниками института знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
5.3	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению сотрудников института	Заместитель директора по общим вопросам Ларионов С.Ю.	В течении календарного года	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям