ИНСТИТУТ ГЕОЛОГИИ
И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
ДВО РАН

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геологии и природопользования
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ИГиП ДВО РАН)

Адрес: Рёлочный пер., д. 1, г. Благовещенск, Амурская область, 675000 **Тел./факс:** (4162) 22 53 25 **E-mail:** igip@ascnet.ru **www.ignm.ru**
ОКПО 76802140, ОГРН 1052800054669, ИНН 2801103795, КПП 280101001

ПРИКАЗ

30 января 2026 г. № 03/од

г. Благовещенск

Об утверждении документов по антимонопольному комплаенсу в федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт геологии и природопользования Дальневосточного отделения Российской академии наук

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618, пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р, а также распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации антимонопольного комплаенса в ИГиП ДВО РАН согласно приложению №1.
2. Утвердить Методику расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ИГиП ДВО РАН на 2026 год согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Карту рисков нарушения антимонопольного законодательства в хозяйственной деятельности ИГиП ДВО РАН на 2026 год согласно приложению №3 к настоящему приказу.
4. Утвердить План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного Законодательства в хозяйственной деятельности ИГиП ДВО РАН в 2026 году согласно приложению №4 к настоящему приказу.
5. Ответственность за исполнения приказа возложить на и. о. заместителя директора по общим вопросам Ларионова С.Ю.

И.о директора к.б.н. С. В. Брянин

Приложение №1

К приказу №03/од от 30.01.2026г.

Положение об организации антимонопольного комплаенса

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геологии и природопользования Дальневосточного отделения Российской академии наук (ИГиП ДВО РАН)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об антимонопольном комплаенсе в Федеральное государственное бюджетное учреждение Институт геологии и природопользования Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее - Институт) разработано в целях соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации и утверждено для:

- выражения приверженности Института принципам законности, прозрачности ведения деятельности Института;
- изложения основополагающих принципов и правил, направленных на недопущение и предотвращение нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации (как со стороны Института, так и по отношению к нему);
- обеспечения осведомленности сотрудников об общих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, об ответственности за их нарушение, а также о существующих в Институте механизмах, обеспечивающих их соблюдение;
- установления правил и определения круга мер, направленных на совершенствование культуры Института, внедрение, развитие и соблюдение лучших практик управления, а также стандартов и принципов делового поведения;
- недопустимости использования свободы экономической деятельности для монополизации и недобросовестной конкуренции;
- запрета принятия актов и совершения отдельных действий со стороны Института, направленных на ограничение конкуренции;
- запрещения совершения действий, противоречащих требованиям антимонопольного законодательства, в том числе приводящих к ограничению конкуренции;
- запрета антиконкурентных соглашений и действий;
- обеспечения конкуренции при проведении торгов;
- ограничения случаев непредоставления государственных преференций;
- предупреждения нарушений конкурентного законодательства в сочетании с действующим механизмом ответственности за правонарушения в указанной сфере.

1.2. Антимонопольная политика является стандартом Института общего значения, соблюдение ее положений является обязанностью всех без исключения сотрудников Института.

1.3. При организации антимонопольного комплаенса ИГиП ДВО РАН руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства ИГиП ДВО РАН в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования в ИГиП ДВО РАН

антимонопольного комплаенса;

- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в ИГиП ДВО РАН;

- совершенствование антимонопольного комплаенса.

1.4. В дополнение к настоящему Положению об антимонопольном комплаенсе, Институтом могут быть разработаны локальные акты, развивающие положения настоящего Положения об антимонопольном комплаенсе, регламентирующие порядок взаимодействия внутри Института при осуществлении антимонопольного комплаенса. При этом такие документы не должны противоречить настоящему Положению об антимонопольном комплаенсе.

1.5. Сотрудники, занимающие руководящие должности в Институте, обязаны задавать стандарт поведения и личным примером формировать у работников понимание недопустимости и неприятие действий, которые могут привести к ограничению конкуренции. Сотрудникам следует учитывать, что нормы антимонопольного законодательства Российской Федерации применяются во взаимосвязи с иными отраслями регулирования.

1.6. Положение об антимонопольном комплаенсе Института содержит описание основных антимонопольных правил и ограничений, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении деятельности ИГиП ДВО РАН. При этом правила, установленные настоящим Положением об антимонопольном комплаенсе, не являются исчерпывающими в перечне ситуаций, в которых могут возникнуть риски нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности ИГиП ДВО РАН требованиям антимонопольного законодательства;

- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Института.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

- выявление и управление рисками в области обеспечения соответствия деятельности Института требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- создание механизмов, обеспечивающих соответствие деятельности Института требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- внедрение механизмов реализации соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- регламентация процедур соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- обучение сотрудников Института в целях соответствия их деятельности требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- осуществление контроля за функционированием и совершенствованием соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации и соответствием деятельности Института требованиям антимонопольного законодательства;

- обеспечение информированности и осведомленности сотрудников об основных требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, последствиях нарушений антимонопольного законодательства, а также о существующих в Институте, методах и механизмах, обеспечивающих соблюдение антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- повышение уровня оперативного выявления ситуаций, которые могут привести к

нарушениям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- установление мероприятий, направленных на совершенствование культуры ИГиП ДВО РАН, внедрение, развитие и соблюдение лучших практик управления, а также стандартов и принципов делового поведения;

- проведение оценки эффективности функционирования в Институте антимонопольного комплаенса.

2.3. Во исполнение поставленных задач антимонопольного комплаенса сотрудники обязаны:

- в полной мере соблюдать требования, принципы и правила антимонопольного законодательства Российской Федерации и антимонопольного комплаенса;

- осознавать, что указанные в антимонопольном комплаенсе требования и правила не носят исчерпывающего характера;

- воздерживаться от совершения нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих служебных обязанностей руководствоваться интересами Института, не нарушая их из-за корысти, родства, дружбы или вражды;

- незамедлительно обращаться к непосредственному руководителю в любой спорной ситуации, которая потенциально может привести к нарушению антимонопольного законодательства Российской Федерации.

3. Нормативное правовое регулирование основной деятельности

3.1. При осуществлении своей деятельности Институт обязан соблюдать и предупреждать нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

3.2. В соответствии с настоящим Положением об антимонопольном комплаенсе обязательно соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 31.12.2014 N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федерального закона от 30.12.2006 N 271-ФЗ "О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации", Федерального закона от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

4. Требования антимонопольного комплаенса

4.1. Недопустимые действия при осуществлении деятельности ИГиП ДВО РАН:

- запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения Института.

- запрет на злоупотребление Институтом доминирующим положением.

- запрет на согласованные действия Института, ограничивающие конкуренцию.

- запрет на недобросовестную конкуренцию, а также всякий акт конкуренции, противоречащий обычаям делового оборота или деловым обычаям, в том числе, но не ограничиваясь указанным:

- запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения или направленные на это согласованные действия с участниками закупок;

- запрет на действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции при проведении торгов, запроса котировок цен, запроса предложений.

4.2. При осуществлении закупочной деятельности Департамент руководствуются Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон о закупках), а также настоящим Положением об антимонопольном комплаенсе и иными нормативными правовыми актами.

4.3. Сотрудникам Института не следует допускать:

- проведения переговоров с потенциальными участниками закупок после объявления о проведении закупки в случаях, если такие переговоры прямо не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

- привлечения потенциального участника к подготовке закупочной документации либо технического задания, за исключением публичного обсуждения условий проведения закупки (если обсуждение предусмотрено законодательством Российской Федерации), включая закупочную документацию и (или) техническое задание;

- установления сроков на подачу заявок, более коротких, чем определено Федеральным законом о закупках;

- включения в закупочную документацию требований к закупаемым работам, услугам либо к участникам закупки, которым соответствует только один поставщик (подрядчик, исполнитель);

- принятия решения о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе решения о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок), за исключением случаев, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ);

- включения в план закупок или план-график закупок объекта или объектов закупки, не соответствующих целям осуществления закупок или установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок требованиям к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативным затратам, либо включения в план-график закупок начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении которой обоснование отсутствует или не соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- несоблюдения порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки);

- нарушения срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок;

- нарушения должностным лицом Института, сроков размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее - единая информационная система в сфере закупок) информации и документов, размещение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, при проведении конкурса, аукциона, за исключением случаев, предусмотренных КОАП РФ, не более чем на два рабочих дня;

- размещения должностным лицом Института в единой информационной системе в сфере закупок или направления оператору электронной площадки информации и документов, подлежащих размещению, направлению, с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, либо нарушения указанным лицом порядка предоставления конкурсной

документации или документации об аукционе, порядка разъяснения положений такой документации, порядка приема заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя); окончательных предложений, за исключением случаев, предусмотренных КоАП РФ;

- размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) ранее десяти календарных дней со дня внесения изменений в план-график в отношении такой закупки;

- размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если информация о такой закупке не включена в план-график;

- размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если было вынесено предписание о признании такой закупки необоснованной и если нарушение, указанное в предписании, не устранено;

- отклонения заявки на участие в конкурсе, отказ в допуске к участию в аукционе, признания заявки на участие в закупке товара, работы или услуги не соответствующей требованиям конкурсной документации, документации об аукционе, отстранения участника закупки от участия в конкурсе, аукционе (далее - отказ в допуске к участию в закупке) по основаниям, не предусмотренным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, признания заявки на участие в конкурсе надлежащей, соответствующей требованиям конкурсной документации, признания заявки на участие в аукционе надлежащей, соответствующей требованиям документации об аукционе, в случае, если участнику, подавшему такую заявку, должно быть отказано в допуске к участию в закупке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, или нарушения порядка вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, закрытом аукционе и (или) открытия доступа к таким заявкам, поданным в форме электронных документов, нарушения порядка рассмотрения и оценки таких заявок, окончательных предложений участников закупки, установленного конкурсной документацией;

- не размещения должностным лицом Института в единой информационной системе в сфере закупок информации и документов, размещение которых предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- установления порядка рассмотрения и оценки заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений участников закупки, требований к участникам закупки, к размеру обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), размеру и способам обеспечения исполнения контракта, не предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также требования о представлении участниками закупки в составе заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок информации и документов;

- включения в описание объекта закупки требований и указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, требований к товарам, информации, работам, услугам при условии, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, или включения в состав одного лота, объекта закупки товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой;

- утверждения конкурсной документации, документации об аукционе, документации о проведении запроса предложений, определения содержания извещения о проведении запроса котировок с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, за исключением случаев, предусмотренных КоАП РФ;

- признания победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- сокращения сроков подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок допускается сокращение указанных сроков, или нарушения порядка и сроков отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере менее размера, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- заключения контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или условий исполнения контракта, предложенных лицом, с которым в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок заключается контракт;

- заключения контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или условий исполнения контракта, предложенных лицом, с которым в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок заключается контракт, если такое нарушение привело к дополнительному расходованию средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных нужд;

- нарушения сроков заключения контракта или уклонения от заключения контракта;

- изменения условий контракта, в том числе увеличения цен товаров; работ, услуг, если возможность изменения условий контракта не предусмотрена законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- изменения условий контракта, в том числе увеличения цен товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта не предусмотрена законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и такое изменение привело к дополнительному расходованию средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- нарушения порядка расторжения контракта в случае одностороннего отказа от исполнения контракта;

- не составления документов о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги либо не направления мотивированного отказа от подписания таких документов в случае отказа от их подписания;

- приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельного этапа исполнения контракта в случае несоответствия этих товара, работы, услуги либо результатов выполненных работ условиям контракта, если выявленное несоответствие не устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и привело к дополнительному расходованию средств соответствующего бюджета бюджетной системы

Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- нарушения должностным лицом Института срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнения обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом;

- нарушения нормативных правовых актов, регламентирующих правила закупок Института, предусмотренных Федеральным законом о закупках.

5. Работа с запросами антимонопольных органов

5.1. ИГиП ДВО РАН обязан представлять в антимонопольный орган (его должностным лицам) по его мотивированному требованию своевременно и в полном объеме необходимые антимонопольному органу в соответствии с возложенными на него полномочиями документы, объяснения, информацию (в том числе информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну), включая акты, договоры, справки, деловую корреспонденцию, иные документы и материалы, выполненные в форме цифровой записи или в форме записи на электронных носителях.

5.2. Требования настоящего раздела Положения об антимонопольном комплаенсе обязательны для сотрудников Института при исполнении ими обязанности по представлению сведений и информации по запросам антимонопольных органов.

5.3. Посредством направления запроса антимонопольный орган может потребовать, в том числе:

- представления копий документов (акты, договоры, справки, деловая корреспонденция и т. д.);

- подготовки планов, графиков, таблиц и т. п., как по установленной антимонопольным органом форме, так и в произвольной форме на основании документов и информации, имеющейся в Институте;

- представления объяснений по обстоятельствам, интересующим антимонопольный орган.

5.4. За своевременную подготовку и передачу в антимонопольный орган документов и сведений (информации) по запросам антимонопольных органов ответственность возложена должностное лицо.

5.5. Незамедлительно после получения запроса (требования) антимонопольного органа о предоставлении информации и документов уполномоченный орган организует подготовку необходимого пакета документов в установленный в запросе срок, привлекая при необходимости структурные подразделения, к сфере деятельности которых относятся требования антимонопольного органа, а также уведомляя о содержании руководителя Института

5.6. Запрашиваемая информация и документы должны быть надлежащим образом оформлены и заверены подписью должностного лица, представлены в антимонопольный орган в том виде, в каком указано в запросе (требовании), в бумажном виде или на электронном носителе. Если запрос не содержит указания на способ представления информации и документов, они представляются в бумажном виде.

5.7. Документы, содержащие информацию ограниченного доступа, представляются в антимонопольный орган в виде отдельного пакета документов с соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами ИГиП ДВО РАН, регулирующими порядок представления такой информации.

5.8. Запрашиваемая информация и документы должны быть переданы

непосредственно в антимонопольный орган до окончания рабочего дня последнего дня срока, установленного в запросе (требовании), либо направлены посредством почтовой связи заказным письмом до истечения установленного в запросе (требовании) срока с таким расчетом, чтобы они поступили в антимонопольный орган до истечения установленного срока.

5.9. В случае если в силу определенных обстоятельств Институт не имеет возможности представить информацию и документы в антимонопольный орган в полном объеме, в установленный в запросе срок, Институт направляет в адрес антимонопольного органа мотивированное ходатайство о продлении срока с обоснованием причин невозможности исполнения требования в установленный срок.

6. Выявление и предупреждение антимонопольных рисков

6.1. Сотрудники Института при ежедневном осуществлении своих должностных обязанностей должны учитывать требования антимонопольного законодательства Российской Федерации, знать и соблюдать запреты на совершение анти конкурентных действий и заключение анти конкурентных соглашений, обязаны выявлять и по возможности предупреждать возникновение антимонопольных рисков.

6.2. К сферам деятельности Института, связанным с применением антимонопольного законодательства Российской Федерации, в первую очередь, относится совершенствование структуры и экономических механизмов поддержки, направленных на повышение эффективности функционирования и эффективное использование финансовых средств;

6.3. Лица, замещающие руководящие должности Института, должны соблюдать требования Положения об антимонопольном комплаенсе и при осуществлении своих полномочий исходить из необходимости обеспечения конкуренции.

6.4. При рассмотрении в ИГиП ДВО РАН вопросов, которые могут прямо или косвенно повлиять на состояние конкуренции, сотрудники принимают решения, основываясь на законодательстве Российской Федерации, организационно-распорядительных документах.

6.5. Работники Института не должны допускать обещаний, высказываний, принятия обязательств, подтверждения возможностей, толкование которых может также приводить к нарушению антимонопольного законодательства Российской Федерации (создавать риски его нарушения).

6.6. Закупочная деятельность осуществляется Института в соответствии с Федеральным законом о закупках.

6.7. Сотрудники, вовлеченные в процесс принятия и (или) согласования решений, принимаемых на любом этапе осуществления закупочной деятельности, должны обеспечивать соблюдение требований Положений об антимонопольном комплаенсе.

6.8. Контрактная служба института при формировании документов, необходимых для подготовки закупочной документации и проведения закупочных процедур, должно соблюдать Положение об антимонопольном комплаенсе и принимать меры для недопущения (сокращения) антимонопольных рисков и рисков нарушения законодательства о закупках.

6.11. На этапе формирования документов, необходимых для подготовки закупочной документации и проведения закупочных процедур, в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и законодательства о закупках уполномоченное подразделение обязано действовать в соответствии с Федеральным законом о закупках и принятых в реализацию его положений нормативных правовых актов.

6.12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением не реже одного раза в год проводится:

- анализ нормативных правовых актов Института;

- мониторинг и анализ практики применения Институтом антимонопольного законодательства;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

- осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

6.13. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Департаменте уполномоченным подразделением должны реализовываться следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Институте;

- подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Институте;

6.14. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ИГиП ДВО РАН по развитию конкуренции;

- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

6.15. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

6.16. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.17. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в Институте не реже одного раза в год разрабатываются мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.18. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Организация и функционирование комплаенс-системы

7.1. Система предупреждения антимонопольных рисков направлена на внедрение в деятельность Института стандартов ведения деятельности, формирование максимальной заинтересованности и личной ответственности в соблюдении антимонопольного законодательства Российской Федерации сотрудниками при осуществлении их должностных полномочий, совершении: действий, влияющих на деятельность ИГиП ДВО РАН, проведении мероприятий по оценке рисков нарушения государственными гражданскими служащими антимонопольного законодательства Российской Федерации и принятию мер их снижению.

7.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Институте создаётся коллегиальный орган (комиссия), отвечающая установленным требованиям и подотчетная руководителю Института.

7.3. К компетенции коллегиальный органа (комиссии) относятся следующие функции:

- подготовка и представление руководителю Института Положения об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в Положение об антимонопольном комплаенсе), а также правовых актов Института, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Института, разработка предложений по их исключению;

- консультирование Сотрудников Института по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- организация внутренних расследований (служебных проверок), связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми служебными проверками;

- информирование руководителя Департамента о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

7.4. Оценку эффективности организации и функционирования в Институте антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

7.5. К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий Института в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. Система работы с сообщениями о возможном нарушении антимонопольного законодательства Российской Федерации

8.1. Работа с сообщениями о возможном нарушении антимонопольного законодательства Российской Федерации является одним из элементов системы контроля Института за соблюдением Положения об антимонопольном комплаенсе, целью которого является раннее выявление возможных нарушений и принятие оперативных мер для предотвращения антимонопольных рисков для Института.

8.2. Институт изучает сообщения о возможных нарушениях антимонопольного законодательства Российской Федерации и рассматривает их тщательно и с соблюдением положений о конфиденциальности.

8.3. Любое лицо, включая сотрудников ИГиП ДВО РАН, которому стало известно о нарушении Институтом антимонопольного законодательства Российской Федерации, может направить сообщение в письменной форме посредством почтовой связи, электронной почты.

8.4. Для увеличения скорости рассмотрения обращения в сообщении рекомендуется указание следующей информации:

- место совершения событий;

- период совершения событий;

- фамилия, имя, отчество и должность лица, совершающего действия, нарушающие требования антимонопольного законодательства;

- суть событий, относящихся к предполагаемому случаю неправомерных действий, описанная с максимальной степенью объективности;

- потенциальный ущерб Институту и (или) состоянию конкуренции;

- документы, подтверждающие факты и события, описанные в сообщении;

- фамилия, имя, отчество и должность лиц, имеющих сведения о фактах;

- контакты для уточнения деталей по сообщению в случае такой необходимости, а

также для обратной связи.

8.5. Порядок проведения служебных проверок по фактам выявленных нарушений (при необходимости их проведения) осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Обучение сотрудников в сфере антимонопольного комплаенса

9.1. При возникновении у сотрудников любых вопросов, связанных с соблюдением требований Положения об антимонопольном комплаенсе при исполнении должностных обязанностей, сотрудники вправе, получить консультации в коллегиальном органе Института (комиссии).

9.2. Обращение должно быть направлено в письменной форме либо в электронной форме, принятой в Институте на адрес электронной почты ИГиП ДВО РАН, в том числе с приложением документов и материалов, послуживших причиной для направления обращения.

9.3. По результатам рассмотрения поступившего обращения комиссия готовит заключение при выявлении фактов нарушения (рисков нарушения) Положения об антимонопольном комплаенсе.

9.4. В случае если комиссия по результатам рассмотрения обращения выявляет признаки нарушения Положения об антимонопольном комплаенсе, принимается решение об инициировании служебной проверки.

10. Ознакомление гражданских служащих с положением об антимонопольном комплаенсе

10.1. Сотрудники обязаны ознакомиться с содержанием Положения об антимонопольном комплаенсе и вносимыми в неё изменениями.

10.2. В целях содействия повышению уровня осведомленности в вопросах антимонопольного законодательства Российской Федерации в Институте - осуществляется информирование об изменении антимонопольных практик и обучение сотрудников по вопросам работы антимонопольного комплаенса.

10.3. Обучение сотрудников по вопросам реализации антимонопольного комплаенса осуществляется в соответствии с организационно-распорядительными документами об обучении работников Института.

11. Меры, направленные на осуществление институтом контроля за функционированием антимонопольного комплаенса

1.11. Общий контроль за организацией и функционированием в ИГиП ДВО РАН антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем Института, который:

- вводит в действие Положение об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Института, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение сотрудниками Департамента Положения об антимонопольном комплаенсе;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

12. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

12.1. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ИГиП ДВО РАН являются:

- показатель снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства;

- показатель снижения количества привлечения должностных лиц к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

12.2. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Институте проводится на основании следующих документов:

- перечень нарушений антимонопольного законодательства в ИГиП ДВО РАН;

- заключение с предложениями по рассмотренным нормативным правовым актам и проектам нормативных правовых актов;

- справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

12.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Институте включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

13. Доклад об антимонопольном комплаенсе

13.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения Институтом антимонопольного законодательства;

- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Институтом антимонопольного законодательства;

- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

13.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется руководителю Института на утверждение (не реже одного раза в год) коллегиальным органом (комиссией).

13.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный руководителем, размещается на официальном сайте.

14. Заключительные положения

14.1. Положение об антимонопольном комплаенсе вступает в силу и подлежит применению с момента подписания руководителем Института приказа об его утверждении.

Приложение
к Положению об организации
антимонопольного комплаенса

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ИГиП ДВО РАН по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения,

	возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи ИГиП ДВО РАН предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи ИГиП ДВО РАН предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи ИГиП ДВО РАН предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение №3

К приказу №03/од от 30.01.2026г.

КАРТА
рисков нарушения антимонопольного законодательства в хозяйственной деятельности ИГиП ДВО РАН на 2026 год

№ п/п	Вид риска	Причины и условия возникновения риска	Уровень риска
1	Принятие локального нормативного акта, положения которого может привести к ограничению конкуренции	Недооценка должностными лицами отрицательного воздействия положений локального нормативного акта на состояние конкуренции. Отсутствие достаточной квалификации должностных лиц	Незначительный
2	Нарушение правил описания объекта закупки	Недостаточная квалификация и опыт должностных лиц. Частые изменения законодательства о контрактной системе в сфере закупок и неопределенность его норм.	Высокий
3	Включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом Недостаточная квалификация закупки		Низкий
4	Несоблюдение должностными лицами обязанности по применению мер по предотвращению конфликта интересов в порядке, предусмотренном законодательства о противодействии коррупции		Незначительный

Приложение №2

К приказу №03/од от 30.01.2026г.

МЕТОДИКА РАСЧЕТА КЛЮЧЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМУЧРЕЖДЕНИИ НАУКИ ИНСТИТУТЕ ГЕОЛОГИИ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК НА 2026 ГОД

1 Общие положения

1.1. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в ИГиП ДВО РАН антимонопольного комплаенса (далее – Методика) разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» (далее – Методические рекомендации).

1.2. В целях оценки эффективности функционирования в федеральном ИГиП ДВО РАН (далее – Институт) антимонопольного комплаенса в соответствии с Методикой рассчитываются ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса (далее – КПЭ) как для уполномоченного подразделения (должностного лица),

2 Методика расчета КПЭ для Учреждения

2.1. КПЭ для Учреждения являются:

а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института за последние 3 (Три) года;

б) коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах локальных нормативных актов Института;

в) коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в локальных нормативных актах Института.

2.2. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института за последние 3 (Три) года рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КНП}{Кноп}$$, где

КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института

КНП – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института, допущенных в отчетном периоде три года ранее;

КНоп – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института в отчетном периоде, за который рассчитывается ключевой показатель.

Для целей расчета под отчетным периодом понимается календарный год.

В случае, если нарушений не допускалось, для целей расчета в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя «0» следует использовать значение показателя «0,1».

2.3. При расчете показателя снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Института понимаются:
решения по делу о нарушении антимонопольного законодательства, выданные антимонопольным органом Институту предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения; направленные антимонопольным органом Институту предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

2.4. Коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах локальных нормативных актов Учреждения рассчитывается по формуле:

$$Кэпнпа = \frac{Кпнпа}{Кноп},$$ где

Кэпнпа – коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах локальных нормативных актов Института;

Кпнпа – количество проектов локальных нормативных актов Института, в которых данным Учреждением выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства(в отчетном периоде);

Кноп – количество проектов локальных нормативных актов Института, в отношении которых антимонопольным органом выданы предостережения о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае, если за отчетный период в проектах актов антимонопольным органом или Институтом риски нарушения антимонопольного законодательства не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя «0» следует использовать значение показателя «0,1».

2.5. Коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в локальных нормативных актах Института рассчитывается по формуле:

$$Кэнпа = \frac{Кнпа}{Кноп},$$ где

Кэнпа – коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в локальных нормативных актах Института;

Кнпа – количество локальных нормативных актов Института, в которых Институтом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп – количество локальных нормативных актов Института, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае, если за отчетный период локальные нормативные акты, нарушающие антимонопольное законодательство, антимонопольным органом или Институтом не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя "0" следует использовать значение показателя «0,1».

3 Методика расчета КПЭ для уполномоченного подразделения (должностного лица)

3.1. Для уполномоченного подразделения (должностного лица) рассчитывается КПЭ – доля работников Института, в отношении которых проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

3.2. Доля работников Института, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$ДСо=\frac{КСо}{КСобщ}$$,где

ДСо – доля сотрудников Института, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо – количество сотрудников Института, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ – общее количество сотрудников Института, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

4 Оценка значений КПЭ для Учреждения и КПЭ для уполномоченного подразделения (должностного лица)

4.1. Оценка значений КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института за последние 3 (Три) года».

Ключевой показатель «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института за последние три года» определяется в рамках анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Института за предыдущие 3 (Три) года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), проводимого в соответствии с подпунктом «а» пункта 15 Методических рекомендаций.

Ежегодная оценка значения КПЭ «показатель снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института за последние 3 (Три) года» призвана обеспечить понимание эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Институте и служит одним из ключевых факторов для определения областей деятельности, содержащих высокие комплаенс-риски.

Целевое значение коэффициента определяется Институтом самостоятельно. При этом следует учитывать, что в случае, если количество нарушений в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом три года ранее снизилось, ключевой показатель «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Учреждения за последние 3 (Три) года» должен превышать значение «1».

Показатель снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Института за последние 3 (Три) года должен учитываться при составлении карты рисков и «дорожной карты» по устранению выявленных рисков.

4.2. Оценка значений КПЭ «коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах локальных нормативных актов Института» и «коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативных правовых актах Института».

Оценка вышеуказанных значений КПЭ направлена на оценку эффективности мероприятий антимонопольного комплаенса, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 15 Методических рекомендаций.

При эффективном проведении мероприятий по анализу локальных нормативных актов Института и их проектов на предмет выявления заложенных в них рисков нарушения антимонопольного законодательства (то есть при высоком значении числителя) должно наблюдаться уменьшение локальных нормативных актов Института, в отношении которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (то есть низкое значение знаменателя).

Таким образом, значение КПЭ будет тем выше, чем эффективней данные мероприятия антимонопольного комплаенса будут осуществляться уполномоченным подразделением (должностным лицом). И наоборот, при невысоком значении долей локальных нормативных актов и их проектов (числитель) наряду с высоким количеством выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства в таких актах (знаменатель) низкие значения КПЭ будут свидетельствовать о низкой эффективности данных мероприятий.

Целевое значение коэффициента определяется Институтом самостоятельно. При этом следует учитывать, что в случае, если количество проектов актов Института, содержащих риски нарушения антимонопольного законодательства, или актов Института, нарушающих законодательство, выявленное данным Институтом, превышает соответствующее количество, выявленное антимонопольным органом, ключевой показатель «коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства проектами локальных нормативных актов Института» или «коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства локальными нормативными актами Учреждения» должен превышать значение «1».

4.3. Оценка значения КПЭ «сотрудников Учреждения, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу».

Консультирование и обучение сотрудников Института по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, отнесено к компетенции уполномоченного подразделения (должностного лица) согласно подпункту «г» пункта 11 требований антимонопольного законодательства в деятельности Института.

Расчет данного показателя предусматривает определение сотрудников Института, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определение из их числа количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу. Высокое значение количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (числитель), обеспечивает высокое значение КПЭ.

Целевое значение коэффициента определяется Институтом самостоятельно. При этом следует учитывать, что в случае, если общее количество работников, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и количество работников, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, которые прошли обучающие мероприятия по соблюдению антимонопольного законодательства, значение ключевого показателя «доля сотрудников Института, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу» будет составлять «1».

Приложение №4

К приказу №03/од от 30.01.2026г.

ПЛАН
мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
в хозяйственной деятельности ИГиП ДВО РАН на 2026 год

№ п/п	Мероприятие по снижению рисков	Ответственный	Срок исполнения мероприятия	Планируемый результат
1	Анализ проектов локальных нормативных актов Учреждения на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства	Ведущий юрисконсульт	постоянно	Недопущение нарушений антимонопольного законодательства
2	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства	Структурные подразделения, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Института;	постоянно	Выявление и оценка рисков нарушений антимонопольного законодательства, в том числе предотвращение нарушений в деятельности структурных подразделений
3	Контроль за соблюдением требований антимонопольного законодательства на этапе согласования заявок об осуществлении закупок, документаций о закупках и проектов государственных контрактов	Структурные подразделения, ответственные за осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Института; структурные подразделения Учреждения, участвующие в согласовании проектов документов, связанных с закупками товаров, работ, услуг	постоянно	Соблюдение требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг и антимонопольного законодательства

№ п/п	Мероприятие по снижению рисков	Ответственный	Срок исполнения мероприятия	Планируемый результат
4	Регулярное обучение должностных лиц (самообразование, повышение квалификации)	Отдел кадров	постоянно	Повышение профессиональных практических навыков и компетенций сотрудников Учреждения
5	Мониторинг изменений законодательства в сфере закупок, мониторинг и анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательств	Ведущий юрисконсульт	постоянно	
6	Осуществление мероприятий по выявлению фактов возникновения у сотрудников учреждения конфликта интересов	Председатель антикоррупционной комиссии	постоянно	Недопущение конфликта интересов